



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

---

### Comune di SANT'ANGELO A SCALA

#### Provincia di Avellino

Prot. n.5606 del10/11/2020

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO COMUNALE ("SHORT LIST") DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE PER PER L'ASSISTENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE DEL COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA (AV).

#### IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 78 del05/11/2020, esecutiva ad ogni effetto di legge;

Richiamata la determinazione n. 60 del10/11/2020;

#### RENDE NOTO

che il Comune di Sant'Angelo a Scala (AV) intende procedere alla formazione dell'elenco comunale (short list) di avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'ente.

#### Art. 1 – FINALITA' ED OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Sant'Angelo a Scala intende procedere alla formazione dell'Elenco aperto ai professionisti esercenti la professione di Avvocato, cui attingere per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio e patrocinio legale dell'Ente.

#### Art. 2 – REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI RICHIESTI PER L'INSERIMENTO NELLA SHORT LIST

Possono chiedere l'iscrizione alla short list i professionisti che, alla scadenza dell'avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea in Giurisprudenza o titolo equiparato o equipollente a norma di legge;
- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei Paesi dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste *ex lege* che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

- essere libero professionista e non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato neppure a tempo parziale;
- iscrizione all'Albo degli Avvocati al momento della presentazione della domanda, indicando, altresì, quello di appartenenza;
- iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni Superiori per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti alle stesse;
- disponibilità ad assumere incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Sant'Angelo a Scalai;
- assenza di un conflitto di interesse con il Comune di Sant'Angelo a Scala ed impegno a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto d'interesse, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- di essere in regola con i crediti formativi a pena di decadenza;
- di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense, nel rispetto della Legge 247/2012;
- impegno, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, come modificato dal Decreto 8 marzo 2018, n. 37 (**VALORI MINIMI**), al cui corrispettivo potrà essere applicata, previo accordo con il professionista, un'ulteriore riduzione percentuale sulla base delle prevedibili fasi in cui si articolerà la vertenza. La relativa previsione di spesa sarà calcolata in termini di rapporto tra il servizio offerto ed onere economico a carico del Comune, che potrà, eventualmente, ricorrere a procedure comparative fra più professionisti per l'affidamento dell'incarico;
- impegno ad accettare i termini e le modalità di pagamento del Comune di Sant'Angelo a Scala;
- titolarità di una garanzia assicurativa per la responsabilità civile v/ terzi a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;
- possesso dei requisiti di particolare e comprovata esperienza in base ai quali si chiede l'iscrizione nella short list;
- impegno ad aggiornare costantemente il Comune di Sant'Angelo a Scala sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione;
- autorizzazione al Comune di Sant'Angelo a Scala al trattamento dei propri dati personali ai sensi del GDPR di cui al regolamento (UE) n. 2016/679 e s. m. i..

Al Professionista la cui iscrizione all'Albo sia di durata complessiva **inferiore a 3 anni** potranno essere affidati incarichi di patrocinio legale esclusivamente innanzi al Giudice di Pace;

Il professionista dovrà specificare, fra le sezioni infra riportate, quella/e di interesse, in numero non superiore a 3 (TRE):

Sezione a) - CIVILE, (Tribunale, Corte d'Appello, Cassazione);

Sezione b) – CIVILE (Giudice di Pace);

Sezione c) - PENALE;

Sezione c) – AMMINISTRATIVO (Tar, Consiglio di Stato);

Sezione d) – LAVORO – PUBBLICO IMPIEGO;

Sezione e) – TRIBUTARIO;



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

---

### **Art. 3 – MODALITA' E CONDIZIONI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti interessati possono manifestare la propria disponibilità mediante l'invio di istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, redatta come da fac-simile che si allega al presente avviso (allegato 1), con allegato il curriculum vitae da cui possa desumersi in maniera dettagliata la professionalità del soggetto dichiarante, le esperienze professionali maturate nel settore o nei settori nei quali viene manifestato l'interesse, oltre il possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso nonché la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'istanza dovrà essere trasmessa, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [santangeloascale@asmepec.it](mailto:santangeloascale@asmepec.it).

L'oggetto del messaggio pec dovrà riportare la seguente dicitura "Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco comunale ("short list") di avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale per l'assistenza, rappresentanza e difesa giudiziale e stragiudiziale del Comune di Sant'Angelo a Scala (AV)". La falsità delle dichiarazioni, anche se accertata successivamente, comporterà, oltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria, l'esclusione dalla short list.

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio online nonché sul sito web ufficiale dell'Ente.

Non è ammessa la presentazione delle domande con modalità diverse rispetto a quelle sopra indicate.

### **Art. 4 – CONTENUTO DELL'ISTANZA**

I soggetti interessati dovranno presentare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, apposita istanza contenente a pena di inammissibilità:

- a) Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, indirizzo dello studio, con indicazioni di eventuali ulteriori sedi, recapiti telefonici e di posta elettronica certificata;
- b) Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- d) Il godimento dei diritti civili e politici;
- e) La richiesta di iscrizione nella short list;
- f) Laurea in giurisprudenza o titolo equiparato o equipollente norma di legge con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Ateneo e del voto di laurea;
- g) Iscrizione all'albo professionale degli avvocati con indicazione della decorrenza e l'Ordine degli avvocati di appartenenza;
- h) Iscrizione all'albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle magistrature superiori per coloro che ne siano in possesso, con indicazione della decorrenza;
- i) Dichiarazione, sotto la propria responsabilità:
  - 1- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - 2- di non avere conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
  - 3- di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con l'ente e di impegnarsi a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto d'interesse, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

---

- 4- di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza, né di avere subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- 5- di avere stipulato polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con l'indicazione del massimo assicurato o che si intende assicurare;
- 6- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste *ex lege* che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 7- di essere libero professionista e non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico, né privato, neppure a tempo parziale;
- 8- essere disponibile ad accettare anche incarichi di domiciliazione;
- 9- di avere preso completa visione dell'avviso pubblico e di tutte le clausole e condizioni ivi previste e di accettarle;
- 10- di essere consapevole che l'inserimento nella short list non comporta alcun diritto a essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Sant'Angelo a Scala né la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato;
- 11- di impegnarsi a stipulare con il Comune di Sant'Angelo a Scala apposita convenzione all'atto del conferimento dell'incarico;
- 12- di accettare i termini e le modalità di pagamento predeterminati dall'Amministrazione;
- 13- di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con l'istanza e di essere a conoscenza del fatto che il Comune di Sant'Angelo a Scala potrà disporre la cancellazione dalla short list ove tali modifiche comportino tale effetto;
- 14- di impegnarsi, in caso di incarico, ad aggiornare costantemente il Comune di Sant'Angelo a Scala sulle attività inerenti all'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere, anche i propri collaboratori, ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa.
- 15- di essere in regola con i crediti formativi a pena di decadenza;
- 16- di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense, nel rispetto della Legge 247/2012.

All'istanza dovranno essere allegati, a pena di esclusione, curriculum vitae aggiornato, fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore ed una dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione Comunale per tutta la durata del rapporto instaurato.

Costituiscono motivo di non iscrizione nella short list:

- la mancanza di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- la mancanza del curriculum vitae;
- la mancanza della dichiarazione di impegno di cui sopra.

L'amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti e dei titoli specificati nella domanda e nel curriculum vitae ai sensi della normativa vigente.



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

---

### **Art. 5 – ISCRIZIONE NELL'ELENCO**

Verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e la correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente avviso, l'elenco aggiornato dei professionisti, sarà pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune.

Sarà, altresì, predisposto separato elenco contenente i nominativi dei professionisti esclusi, con l'indicazione dei motivi.

L'Elenco sarà aggiornato con cadenza semestrale, a seguito di presentazione di apposite istanze da parte degli avvocati.

### **Art. 6 – AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO**

Il Comune di Sant'Angelo a Scala non è in alcun modo vincolato a procedere alla stipulazione di contratti, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione i curricula presentati in seguito alla pubblicazione del presente avviso pubblico. Gli incarichi sono affidati con determinazione del Responsabile di Area competente in relazione all'oggetto della controversia.

L'affidamento dell'incarico avverrà applicando, per quanto possibile ed opportuno, i criteri di economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, efficacia, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, onde evitare il cumulo degli incarichi tra i soggetti iscritti nell'Elenco, tenendo conto, altresì, dei seguenti criteri:

- specializzazione/i ed esperienze risultanti dal curriculum presentato;
- disponibilità immediata a supportare l'Amministrazione in situazioni di urgenza;
- foro di competenza della causa;
- evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente assolti, aventi identico o analogo oggetto;
- casi di prosecuzione del contenzioso nei successivi gradi di giudizio.

L'affidamento dell'incarico avverrà a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti dal presente avviso.

### **Art. 7 – CORRISPETTIVI**

Per la misura dei corrispettivi si fa riferimento quale parametro di riferimento ai VALORI MINIMI previsti dal D.M.55/2014, come modificato con successivo D. M. n. 37 del 08/03/2018 pubblicato sulla G.U. n. 96 del 26/4/2018, ai quali potranno essere applicati, previo accordo con il professionista, una ulteriore riduzione percentuale, sulla base delle prevedibili fasi in cui si articolerà la vertenza, oltre rimborso forfetario 15% ed accessori di legge: C. P. A. 4% ed IVA 22%.

### **Art. 8 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

Sarà disposta la cancellazione dall'elenco del professionista che:

- non sia più in possesso dei requisiti per l'iscrizione di cui all'art. 2
- abbia subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine di appartenenza;
- sia incorso in situazioni di conflitto di interessi, ovvero non abbia effettuato le corrispondenti segnalazioni di cui al precedente art. 4, lett. i, punto 3);
- abbia senza giustificato motivo rinunciato ad un incarico;



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

---

- abbia manifestato gravi inadempienze e negligenze nell'espletamento dell'incarico

### **Art. 9 - CLAUSOLA DI SALVEZZA**

L'Ente si riserva in ogni caso la facoltà, in casi particolari, di affidare incarichi a professionisti non inseriti nell'elenco, ove dall'esame dei curricula pervenuti non si rinvenga la peculiare professionalità richiesta dalla natura del contenzioso da trattare. La liquidazione del professionista avverrà sempre nel rispetto dei minimi tariffari indicati dal D. M. n. 55/2014, come modificato dal Decreto 8 marzo 2018, n. 37, al cui corrispettivo pattuito potrà essere applicata, previo accordo con il professionista, un'ulteriore riduzione percentuale sulla base delle prevedibili fasi in cui si articolerà la vertenza.

### **Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti dalle domande pervenute saranno trattati ai sensi del GDPR di cui al regolamento (UE) n. 2016/679 e s. m. i. per l'esclusivo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto delle finalità di rilevante interesse pubblico, garantendo la sicurezza e riservatezza degli stessi.

### **Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per qualsiasi informazione inerente il presente Avviso è possibile rivolgersi alla dott.ssa Tiziana Cioffi, tel. 0825902063 PEC: santangeloascale@asmepec.it.

Il presente Avviso si compone di n. 1 allegato che ne costituisce parte integrante e sostanziale: Allegato 1 Schema di domanda di inserimento short-list.

Al fine di darne adeguata pubblicità, il presente avviso viene pubblicato, unitamente al suo allegato, all'Albo Pretorio del Comune di Sant'Angelo a Scala e reso disponibile sul sito internet istituzionale dell'ente e in modo permanente nell'apposita sezione "Bandi di gara e contratti" di "Amministrazione trasparente".

*Sant'Angelo a Scala, 10/11/2020*

**Il Responsabile dell'Area  
(Dott. ssa Tiziana CIOFFI)**



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

Al Comune di Sant'Angelo a Scala  
Area ammi.va contabile  
Piazza Vittoria, n. 17  
83040 – Sant'Angelo a Scala (AV)

**OGGETTO: Domanda per l'inserimento nella short list di avvocati esterni per l'assistenza, rappresentanza e difesa giudiziale e stragiudiziale del Comune di Sant'Angelo a Scala (AV).**

Professionista Singolo

Il/La sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, con studio \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_, e-mail, \_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_.

oppure

Studio Legale Associato

Il/La sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_.

### CHIEDE

Professionista Singolo

di essere inserito/a nella short list degli avvocati esterni per l'eventuale patrocinio legale del Comune di Sant'Angelo a Scala, di cui all'avviso approvato con determinazione del Responsabile AA.GG. n. del / / con abilitazione al patrocinio avanti alle Magistrature Superiori (SI) (NO)

Studio Legale Associato

di essere inserito/a nella short list degli avvocati esterni per l'eventuale patrocinio legale del Comune di Sant'Angelo a Scala di cui all'avviso approvato con determinazione del Responsabile AA.GG. n. del / / nel/i seguente/i ambito/i di con abilitazione al patrocinio avanti alle Magistrature Superiori (SI) (NO),

nonché l'inserimento nella stessa dei componenti lo Studio Legale Associato sotto indicati:

- 1) Avv. \_\_\_\_\_, per il seguente ambito di specializzazione \_\_\_\_\_ - con abilitazione al patrocinio avanti le Magistrature Superiori (SI) (NO),
- 2) Avv. \_\_\_\_\_, per il seguente ambito di specializzazione \_\_\_\_\_ con abilitazione al patrocinio avanti le Magistrature Superiori (SI) (NO)

di essere inserito/a nell'Elenco di avvocati esterni, singoli e/o associati, cui il Comune di Sant'Angelo a Scala potrà attingere per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio in controversie nelle quali il Comune di Sant'Angelo a Scala è parte, nelle sezioni di seguito indicate (barrare al massimo TRE Sezioni di interesse):

- o Sezione a) - CIVILE, (Tribunale, Corte d'Appello, Cassazione);
- o Sezione b) – CIVILE (Giudice di Pace);
- o Sezione c) - PENALE;
- o Sezione c) – AMMINISTRATIVO (Tar, Consiglio di Stato);
- o Sezione d) – LAVORO – PUBBLICO IMPIEGO;



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

o Sezione e) – TRIBUTARIO;

N.B. in caso di indicazione di un numero maggiore di sezioni la domanda non potrà essere accolta.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 48 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità.

### DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per il seguente motivo \_\_\_\_\_;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere conseguito la laurea in giurisprudenza o in \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di \_\_\_\_\_ con il numero di iscrizione \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto (se ricorre tale circostanza) all'Albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle magistrature superiori;
- di essere in possesso di particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta per come risulta dal curriculum allegato;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste *ex lege* che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non avere conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi con il Comune di Sant'Angelo a Scala e di impegnarsi a comunicare allo stesso l'insorgenza di ogni causa di conflitto d'interesse, anche potenziale, entro 30 giorni dall'insorgere della stessa;
- di essere libero professionista e di non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente né pubblico né privato neppure a tempo parziale;
- di non avere subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza, né di avere subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- di dichiarare l'intenzione di iscriversi nella short list individuate nell'Avviso pubblico;
- di impegnarsi a stipulare con il Comune di Sant'Angelo a Scala apposita convenzione all'atto del conferimento dei singoli incarichi;
- di essere in regola con i crediti formativi a pena di decadenza;
- di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense, nel rispetto della Legge 247/2012;
- di impegnarsi, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sarà determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55, come modificato dal Decreto 8 marzo 2018, n. 37 (VALORI MINIMI), al cui corrispettivo potrà essere applicata, previo accordo con il professionista, un'ulteriore riduzione percentuale sulla base delle prevedibili fasi in cui si articolerà la vertenza e calcolata in termini di rapporto fra servizio offerto ed onere economico a carico del Comune di Sant'Angelo a Scala;
- di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con l'istanza e di essere a conoscenza del fatto che il Comune di Sant'Angelo a Scala potrà disporre la cancellazione dalla short list, ove tali modifiche comportino tale effetto;
- di impegnarsi, in caso di conferimento, ad aggiornare costantemente il Comune di Sant'Angelo a Scala sulle attività inerenti all'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori, ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- di essere in possesso di polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale (indicare numero ed elementi identificativi polizza) \_\_\_\_\_;

(nel caso in cui il professionista ne sia sprovvisto, lo stesso si impegna, con la presente istanza, ad attivarla ed a



# COMUNE DI SANT'ANGELO A SCALA

## Provincia di Avellino

---

comunicarla prima del conferimento dell'incarico);

- di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto del richiedente ad ottenere l'incarico professionale, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Sant'Angelo a Scala;
- di essere disponibile ad accettare anche incarichi di domiciliazione;
- di aver preso completa visione dell'Avviso pubblico e di tutte le clausole e condizioni ivi previste e di accettarle;
- che tutto quanto riportato nel curriculum allegato alla presente istanza corrisponde al vero;
- di consentire il trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi del GDPR di cui al regolamento (UE) n. 2016/679 per l'esclusivo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto delle finalità di rilevante interesse pubblico.

Allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae sottoscritto in ogni singola pagina;
- dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione Comunale per tutta la durata del rapporto instaurato.

Luogo e data

Firma

---